

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА- 1946 г” гр./с. ЗЛАТОКЛАС
ул. „ ПЪРВА“ №29; E-mail- NC.PROBUDA.ZLKS@abv.bg ; CSM - 0892214786

I. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Пробуда- 1946” с.Златоклас.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Пробуда - 1946г.” гр./с. Златоклас е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите от гр./с.Златоклас , което изпълнява и държавни културно-просветни задачи, работи в взаимодействие с учебни заведения, обществени организации и други структури, които извършват такава дейност. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи, и етническо самосъзнание.

(2)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Пробуда - 1946 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3)Народно читалище „Пробуда - 1946 г.” има за седалище гр./с.Златоклас, община Дулово, където се намира и адреса на управлението му: обл.Силистра, община Дулово, с.Златоклас., ул. „Първа ” N 29.

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Златоклас;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности:

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и / или видеотека;
2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;
4. развива и подпомага любителското художествено творчество;
5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
6. събира и разпространява знания за родния край;
7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели. **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ Пробуда - 1946 г.” гр./с.Златоклас не разпределя печалба!**
9. **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Пробуда – 1946 г.” гр./с. Златоклас** може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

II. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4. (1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл. 5. (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на

настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 8. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 11. (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12. (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат лично членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 13. (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на НЧ „Пробуда – 1946 г.” с.Златоклас, или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;
2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;
3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището
4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 15. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
14. взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение

на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18. (1) Изпълнителен орган на читалището е **настоятелството**, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) **Настоятелството:**

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаващата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

Чл. 19. (1) **Председателят** на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) **Председателят:**

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. **представява** читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

Чл. 20. (1) **Секретарят** на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. **представява** читалището заедно и поотделно с председателя.
5. е член на настоятелството;
6. възнаграждението на секретаря се определя от настоятелството;

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 21. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 22. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23. (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица” по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 26. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27 (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

Чл. 29. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Пробуда - 1946 . .”, гр./с. Златоклас.

Чл. 31. Празник на читалището е **24 май**

Чл. 32. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет от Общото събрание на читалището на 05,06,2010година.

Чл. 33. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Изготвил: Джихан Мюмюн Реджеб- Председател на НЧ:

/подпис/.....

Вилдан Хаккъ Ахмед- Секретар на НЧ:

/подпис/.....

СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

ИМЕ ФАМИЛИЯ , ДЛЪЖНОСТ В ЧИТ. Р-СВО

- | | |
|------------------|-------------|
| 1.Джихан Реджеб | председател |
| 2.Вилдан Ахмед | секретар |
| 3.Гюлтен Юмер | член |
| 4.Кадер Исмаил | член |
| 5.Билсер Мустафа | член |

СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Сезгин Хасан Хасан | председател на проверителната комисия |
| Нергюл Лютфи Емин | член |
| Сюзан Нихат Мустафа | член |

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

НА ЧИТАЛИЩЕ „ПРОУДА- 1946” с. ЗЛАТОКЛАС ПРЕЗ 2020 г

Българските читалища имат мисия за съхраняване и развитие на традиционните ценности на нацията. Читалищата и библиотеките в малките населени места, какъвто е и нашето село останаха единствени огнища на действителна култура.

Измина още една година от дейността на Народно читалище "Пробуда-1946" с. Златоклас. През изминалата 2020г. дейността на читалището се организираше съгласно приетия културен календарен план и епидемичната обстановка, която бе създадена в страната. Основните цели на читалището са: Отстояване позицията на водещо културно средище; Обогаляване на културния живот; Развитие на библиотечната дейност; Превръщане на читалището в информационен център; Развитие на любителското художествено творчество.

Библиотечната дейност е формата, чрез която читалището реализира задачата си за разширяване и обогатяване на знанията и интереса към наука, изкуство и култура у местното население. През последните години благодарение на Министерството на културата и спечелените проекти, библиотеката към читалището не е само място където можеш да отидеш да си вземеш книга. Благодарение на програмата "Глобални библиотеки" тя се е превърна в информационен център, който предоставя актуална информация и услуги: Безплатен достъп до интернет, съвременна копирна техника, улесни се общуването между хората и т.н. Учениците имат възможност да търсят и нужния им материал за учебната програма, да изготвят интересни презентации по отделни предмети, за бележити дати и празници.

Библиотеката при читалището разполага с фонд – 4775 единици и 107 броя читатели за отчетния период.

През 2020 година библиотеката при читалището кандидатства по обявения проект от Министерството на културата за финансова подкрепа на библиотеките за обновяване на фондовете им по програма „ Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност “. Общата стойност на спечеления проект бе

1110 лв. Бяха закупени 101 книги с образователна насоченост в помощ на учебния процес, както и художествена литература от български и чужди автори. През периода бяха подредени витрини и кътове за бележити дати и годишнини за живота, дейността и творчеството на известни писатели и революционери.

Библиотеката, като част от читалищната структура, организира и реализира много и разнообразни културно-масови мероприятия. Дейността на читалището започва още през януари с отбелязването на Бабин ден или Ден на родилната помощ. През февруари се отбелязва годишнината от обесването на Васил Левски, изработване на картички, рамки за „Св. Валентин“, Деня на майчиния език, работилница за мартеници и др. Март месец е наситен с много мероприятия, като започнем с Баба Марта, която завързва мартеници на всички в центъра на селото, на децата от ДГ „Кокиче“ и нарича за здраве и берекет, и продължим с празника на самодееца. Националният празник – Трети март е отбелязан с презентации от учениците. За Осми март- международния ден на жената организирахме празнична вечер посветен на жената „Такава съм, защото съм жена“, . Поради Ковид 19 нямаше изяви на самодейните групи. Децата в сравнение с други години по-малко време бяха в читалището и се занимаваха по интереси – шарене на яйца за Великден, рисуваха, изработваха картички по всеки повод и после направихме изложба.

Читалищното настоятелство е провело четири заседания, на които са разгледани множество въпроси и са взети решения по тях. По-важните са: Приемане на отчет и план на читалището-Приемане на бюджет-Отчети за финансовото състояние- отчет и план за работата на библиотеката-Обсъждане на противоепидемичните мерки въведени от Министерство на здравеопазването и РЗИ гр. Силистра.

Читалището върви по пътя на утвърждаването си като един информационно-културен институт, за който възрастта и етноса нямат значение. За нас е важно тук всеки да влиза с въпрос и да излиза с отговор, да влиза търсец и да излиза намерил отговор на своите въпроси.

Читалищното настоятелство

Изх.№05/ 30.10.2020 год.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-1946”с.ЗЛАТОКЛАС,общ.ДУЛОВО

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА – 1946”с.ЗЛАТОКЛАС, общ. ДУЛОВО, обл. СИЛИСТРА през 2021г.

Настоящата Програмата за развитие на читалищната дейност в Народно читалище „Пробуда - 1946“ е съобразена с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища. Съгласно ЗНЧ Читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата.

I. ОСНОВИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Съхраняване, развиване и обогатяване на националните и местни традиции и обичаи на всички етноси в населеното място.
2. Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.

3. Кандидатстване по проекти и програми за набавяне на финансови средства за подобряване на материално-техническата база.
4. Участие в организирани за обучение семинари, кръгли маси, дискусии, работни срещи по проблемите на читалищата с цел повишаване компетенциите на работещите в тях
5. Развиване на ползотворно сътрудничество между читалищата от общината, региона и страната.
6. Поддържане активно партньорство с общинската, местната администрация, НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

ДЕЙНОСТИ:

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Мисията на читалищната библиотека е да бъде посредник между информацията и потребителите в един бързо променящ се свят и да работи за превръщането ѝ в развит културно - информационен център, отговарящ на съвременните потребности на населението, осигуряващ равен достъп на всички. Библиотеката е включена към Фондация "Глобални библиотеки-България" и предлага безплатни услуги на своите потребители.

Дейността на библиотеката през 2021 г. ще включва:

- ❖ Актуализиране на библиотечния фонд, чрез закупуване на нова литература от различни области на знанието, кандидатстване с проект пред МК, дарения и др. сходни програми.
- ❖ Обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
- ❖ Организиране на литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата;
- ❖ Организиране и провеждане на лятна работа с деца в библиотеката; стимулиране на навици за четене у децата от най-ранна възраст;

Културно - масовата дейност и художествено творчество:

Читалището е място, в което любителското творчество е най-силно застъпено.

1. Осъществяване на културния календар за читалищните прояви.
2. Разкриване на нови форми на любителско творчество.
3. Съхраняване и популяризиране на местните обичаи и традиции;
4. Повишаване на художествено – творческите постижения на любителските състави и индивидуални изпълнители чрез привличане на специалисти – ръководители;
5. Активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в културно – масови събития на селото и общината.

Организационна и финансова дейност:

1. Настоятелството на читалището да провежда своите заседания най – малко веднъж на тримесечие и съобразно възникналите проблеми.
2. Участие в проекти за допълваща субсидия към Министерството на културата.
3. Подготовка и провеждане на отчетно събрание, съобразно Закона за народните читалища.
4. Да събере и отчете членския внос, наема от земеделска земя.

Обучение и квалификация:

Участие на щатния персонал в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2021 г. НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА – 1946” с. ЗЛАТОКЛАС, общ. ДУЛОВО

МЕСЕЦ ЯНУАРИ:

Витрина с творби на авторите по случай:

- 173 год. от рожд. на Христо Ботев, (6.01. 1848 г.- 1 юни 1876 г.) -тематична изложба посветена на делото на Христо Ботев
- 158 г от рожд. на Алеко Константинов (1 януари 1863 г 11 май 1897 г.)
- 143 год. от рожд. на П. К. Яворов (13 януари 1878 г.- 29 .10. 1914 г.);
- 165 г. от рождението на Стоян Михайловски – български поет, сатирик, баснописец, общественик и политик /1856–1927/.
- 85 г. от рождението на Георги Данаилов – български драматург, белетрист, сценарист /1936–2017/.
- 145 г. от рождението на Джек Лондон – американски писател /1876–1916/.
- 170 г. от рождението на Тодор Каблешков – български национал революционер, участник в Априлското въстание, автор на Кървавото писмо /1851–1876/.
- 21.01.2020 г. - Ден на родилната помощ - Кулинарни изложби и пресъздаване на обичая “Бабуване”

Планирани разходи: **30** лв.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ:

- **19** февруари - *-Бате, кой е тоя синеок герой?
-Левски, мило братче,
се нарича той.*” -- 148 години от обесването на В. Левски- презентация и тематична изложба на книги и фотоси
- 22.02.2020 г. – Международен ден на майчиния език
- Фотоизложба „Нашите деца хубави” за родените през 2020 год.
- **26.** -160 г. от рождението на Фердинанд I Български, княз и цар на България, обявил нейната Независимост /1861–1948/.
- **25-28.02.2021г** „Направи и подари мартеничка” - изработване на мартенички с децата от ДГ „Кокиче”.

Планирани разходи: **230** лв.

МЕСЕЦ МАРТ:

- 1 март *„На зелената морава
Баба Марта днес раздава
мартенички, мартенички
за големи и мънички.”* -презентация, закичване на мартеници
- 01 март 2021г. Ден на самодееца - тематична витрина в библиотеката.
- **03 март.** - „България цяла сега нази гледа,…” – презентация и уреждане на кът с книги по повод националния празник 3-ти март;
- „Нарисувай картичка за празника на мама” с деца от детската градина
- 08.03.2020г.- „Името ми е Жена!” Изложба на ръчни плетива на жени от селото- организиране на дамско парти.
- 22.03. „ *Пролетта дойде, хайде всички на хорце, да се хванем за ръце и да викнем от сърце– Пролетта дойде!*” Празнично честване. конкурс „Мис и Мистър Пролет” с децата от ДГ;
- 22.03. Световен ден на водата.
- Лазаруване

Планирани разходи: **80** лв

МЕСЕЦ АПРИЛ:

- **02.04-23.04** – международен ден на детската книга и изкуство за деца: - „Да се запознаем с книжките”, с деца от ДГ „Кокиче“ - посещение в библиотеката, литературна разходка в света на приказника Ханс Кристиан Андерсен (1805 – 1875) датски писател на детски приказки под формата на презентация, витрина с произведенията му, картинки за оцветяване по приказките на любимия на не едно поколение писател, детско филмче.
- **12.- 60** г. от първия полет с космически кораб около Земята с космонавт Юрий Гагарин, СССР /1961/-кът
- **14. -200** г. от рождението на Георги Сава Раковски – български национал революционер, писател, публицист, историограф и етнограф /1821–1867/.
- **20.- 145** г. от Априлското въстание, избухнало преждевременно на 20 април в Копривщица и организирано от Гюргевския революционен комитет /1876/- тематичен кът
- **27. -155** г. от рождението на Пенчо П. Славейков – български поет и преводач /1866–1912/-тематичен кът и четене на стихове в библиотеката.
- **22.04.** -Ден на Земята –презентация и четене на открито; засаждане на дърво в парка. – клуб „Сръчни ръчички”- изработване и еко изложба от рециклирани материали.
- Велики Четвъртък -Боядисване на яйца - Изложба под наслов „Шарено яйце писано” „Шарен Великден” -изработване на украса от цветя и яйца от цветни картони и различни видове хартия за празника Великден в библиотеката.
- **- Участие** на самодейните групи в ежегодните „Общински прегледи на българската художествена самодейност” гр.Дулово.

Планирани разходи: **200** лв

МЕСЕЦ МАЙ:

- **11.05** Ден на библиотекаря – ден посветен на библиотечния работник - Традиционна среща с библиотечни работници и читалищни секретари от общ. Дулово
- Международен ден на музеите-посещение на Крепостта Меджиди табия – Силистра).
- „Аз обичам да чета” – посещение на I-те класове в библиотеката
- **24.05.**„Слава Вам, творци велики” – витрина по случай Деня на славянската писменост и на българската просвета и култура награждаване на най-активните читатели с грамота и книга, табло за дейността на създателите на българската азбука и презентация.

Планирани разходи: **160** лв.

МЕСЕЦИ ЮНИ,ЮЛИ и АВГУСТ:

- **01.06.**„Винаги с нас е весело” детски празник посветен на Международният ден на децата. Рисушка на асфалт, музика, танци, томбола, спортни състезания – съвместно с кметството, ДГ „Кокиче”
- **02. -145** г. от гибелта на Христо Ботев – гениален български поет и революционер /1848–1876/-подреждане на кът и презентация.
- **21. 06.-155** г. от рождението на Стоян Михайлов Попов /Чичо Стоян/ – български детски поет и хуморист /1866–1939/

- **24.06.-160 г.** от излизането на сборник „Български народни песни“ на братя Димитър и Константин Миладинови /1861/
 - **27.06.1850г** -Годишнина от рождението на Иван Вазов- уреждане на кът и четене на разкази в библиотеката.
 - **30.07-70 г** смъртта на Асен Разцветников /1897-1951**08**.
 - **400 г.** от рождението на Жан дьо Лафонтен – френски баснописец /1621–1695/- четене на басни в библиотеката.
 - **16.08.-135 г.** от рождението на Дора Габе – българска писателка и преводачка /1886–1983/- четене на стихотворения и разкази в библиотеката
 - Детска лятна арт работилница: Сръчни ръчички - рисуване, апликации, работа с различни приложни техники пред читалището, прожектиране по мултимедията на детски филми от препоръчителните списъци на учениците, клуб „Млад кулинар”- приготвяне на мелби, спортни игри на открито – „Бързи, смели ,сръчни”.
 - Закриване на лятното училище – дискотека, раздаване на грамоти за участие
- Планирани разходи: **280 лв**

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ:

- **06. -136 г.** от **Съединението на Източна Румелия и Княжество България,** 1885. – презентация, подреждане на кът.
- **22.09 -Ден на Независимостта** на България и празник на българското знаме – подреждане на кът.
- **22. - 100 г.** от смъртта на Иван Вазов – български народен поет и писател /1850–1921/-тематичен кът и презентация
- **26.- 135 г.** от рождението на Ран Босилек – български писател, поет и преводач /1886–1958/- презентация и тематичен кът

Планирани разходи: **20 лв**

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ:

- **01.10**-Ден на възрастните хора- посещение и поздравителен адрес до най-възрастния човек на селото;
- Откриване на художествено любителския творческият сезон;
- **105 г.** от смъртта на Димчо Дебелянов – български поет и преводач (1887-1916)- тематичен кът и четене на любими стихове

Планирани разходи: **40 лв**

МЕСЕЦ НОЕМВРИ:

- **1 ноември** -, „Чест и слава, вечна слава Вам будители народни!” – мултимедийна презентация за празника съвместно с ДГ „Кокиче”; изложба на книги посветени на народните будители; Награждаване на местни общественици и учители;
- **09.11.** – годишнина от рождението на писателя Йордан Йовков – витрина
- **11. -200 г.** от рождението на Ф. М. Достоевски – руски писател-белетрист /1821–1881/ - кът
- **14.11.**-114 години от рождението на Астрид Линдгрен-тематичен кът
- **20.11.** – Световен ден за правата на детето – беседа

Планирани разходи: **80 лв**

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ:

- **07.12.** – **111 год.** от рождението на поета Никола Вапцаров – витрина

- Коледни и Новогодишни празници: Клуб „Сръчни ръчички” изработка на коледни картички и играчки от хартия: гирлянди, снежинки, балеринки и др. на тема „Моята Коледа”.
- Тържество за децата с **Дядо Коледа**
- Коледно дамско парти;
- **31.12**-Новогодишна наздравица в центъра на селото

Планирани разходи:**160** лв.

Годишният календарен план подлежи на актуализация при необходимост!

През **2021** г. се навършват :

1340 г. от създаването на българската държава през 681 г.

165 г. от първото честване на 11 май като ден на българските просветители Св. св. Кирил и Методий в Пловдив по инициатива на Найден Геров /1856/.

165 г. от създаването на първите български читалища и първата читалищна библиотека в Свищов, Лом и Шумен /1856/.

155 г. от издаването на първите печатни библиотечни каталози от Петко Р. Славейков /1866/.

Прилагаме финансов план за изпълнение на Програмата.

Годишната програма на Народно читалище ”Пробуда –1946” с. Златоклас, общ. Дулово за 2021 г е приета на заседание от читалищното настоятелство и проверителната комисия, проведено на 29.10.2020г. с протоколно решение №3/29.10.2020 г.

ФИНАНСОВ ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1.Материали, необходими за извършване на запланиваните мероприятия-витрини, изложби, табла и др.-290 лв.

2.Средства за закупуване на награди за запланиваните мероприятия с конкурсен характер- 560лв.

3.Транспортни разходи на самодейците за участие в общински и областни мероприятия - 310 лв.

Обща сума-1160 лв.

Средствата,които ще изразходваме:

от собствени приходи- 805 лв.

от общината - 355 лв.

Секретар:.....
/В. Ахмед/

Председател:.....
/Дж. Реджеб/

